

EDITAL DE SELEÇÃO Nº 007/2023

REFERENTE AO CONTRATO DE GESTÃO Nº 19/2022

Os interessados em participar do processo seletivo gerido pelo Instituto Diretrizes para atuar na **UPA 24 HS UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – VEREADOR LUIZ DOS SANTOS FARIA**, no município de CAJAMAR, situado na Rua: Alfredo Del Vigna, 253, - Jordanésia - Cep: 07776-395 - Cajamar - SP, deverão observar os requisitos definidos neste Edital.

REGIME DE CONTRATAÇÃO

A contratação é regida pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT.

INSCRIÇÕES

Os Interessados em participar deverão enviar o currículo para o e-mail: recrutamento.upa24h@institutodiretrizes.com.br (ao enviar o e-mail, no campo Assunto, descrever o nome da vaga de interesse), a partir da data de divulgação do edital 28/06/2023 até o dia 12/07/2023 até as 17h.

Os candidatos que forem selecionados na avaliação curricular, receberão ligação telefônica convocando para as demais etapas do processo seletivo.

Após o processo de seleção os aprovados em todo o processo seletivo, terão acesso a lista de aprovados no site do Instituto Diretrizes www.institutodiretrizes.org.br.

PROCESSO DE SELEÇÃO E RECRUTAMENTO

O processo será dividido nas seguintes etapas:

- (1) Análise curricular;
- (2) Aplicação da prova referente a sua área específica;

- (3) Comprovação de documentos exigidos pelo cargo;
- (4) Entrevista pelo Gestor da Área Instituto Diretrizes.

Informamos que todas as etapas possuem caráter eliminatório, e podem ter sua ordem alterada, sendo sempre informadas as datas e horários previamente aos candidatos aptos a participar de cada uma das etapas.

O processo seletivo será dividido por categoria, com hora a ser agendada através de ligação telefônica.

CASOS DE EMPATE

Em caso de empate, será escolhido o candidato que comprove mais tempo de experiência, persistindo será utilizado o critério de maior tempo de formação acadêmica.

ELIMINAÇÃO

Será eliminado do processo seletivo, todo ou qualquer candidato que:

- For flagrado com matérias de consulta (celular, livro, entre outros);
- For observado passando dados no momento da prova;
- Apresentar documentação falsa;
- Usar meios ilegais no momento do processo do processo seletivo;
- Não possuir documentação completa no ato da admissão;
- Não estiver apto do ponto de vista da saúde ocupacional.

ADMISSÃO

Os candidatos que forem aprovados no processo seletivo deverão realizar a entrega de cópia da documentação abaixo, acompanhada do original para conferência:

- CTPS Digital para anotações (todos os candidatos deverão possuir carteira de trabalho digital)
- Xerox das páginas da CTPS onde consta a Foto e as informações pessoais.
- 02 Fotos 3×4 recente;
- Xerox – RG e CPF;
- Xerox - Título de eleitor

- Xerox - Cartão do PIS;
- Xerox - Comprovante de escolaridade;
- Xerox - Certificado de reservista; (Homens)
- Xerox - Comprovante de residência atual (constando bairro e Cep);
- Xerox Certidão de nascimento ou casamento;
- Xerox Carteira de Vacinação com as Vacinas Atualizadas (incluindo os comprovantes da vacina do Covid 19)
- Xerox Cartão do SUS
- Xerox Certidão de Nascimento, RG, CPF dos filhos menores.
- Xerox Carteira de Vacinação atualizada dos filhos menores de 07 anos
- Xerox Comprovante Escolar dos Filhos maiores de de 07 anos.
- Pesquisa de Qualificação Social (os dados precisam estar corretos) para prosseguir com o processo de contratação, abaixo link para fazer a consulta:
<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml?jsessionid=cQtyvt2CBzX6jtbM8qd4y5rGn6xlyxxXYGjpcxvLQ6QmK0n9ffV!55628711>
- Laudo PCD (lei 8213/1991)- quando solicitado.

CARGOS

CARGO	REQUISITOS MÍNIMOS
TECNICO DE FARMÁCIA	<p>DESCRIÇÃO: Os técnicos de farmácia devem realizar as atividades que não são privativas de farmacêutico, respeitando os Procedimentos Operacionais Padrão (Pops) da farmácia, sob supervisão do farmacêutico responsável técnico ou do farmacêutico substituto.</p> <p>PRINCIPAIS ATIVIDADES</p> <ul style="list-style-type: none">• Realizar a dispensação dos pedidos da enfermagem no sistema.• Controle de temperatura;• Realizar atendimento das prescrições;• Reposição das caixas de psicotrópico;• Colocar etiquetas nos medicamentos e identificar as caixas armazenadas;• Armazenar materiais e medicamentos, organizando o estoque conforme o POP;• Abastecer as prateleiras com os produtos, para facilitar a dispensação;• Informar sobre materiais e medicamentos com

	<p>estoque baixo;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zelar pela limpeza de prateleiras, balcões e outras áreas de trabalho, para mantê-los em boas condições de uso; • Arquivar as receitas de psicotrópico e as de Antibiótico SEPARADAMENTE; • Contagem de Psicotrópicos.; • Manter o livro de passagem de plantão com as informações atualizadas; • Realizar a contagem dos medicamentos e materiais conforme o cronograma; • Realizar o pedido de abastecimento da farmácia satélite.
	<p>CONDIÇÕES DE TRABALHO:</p> <p>12x36</p> <p>REQUISITOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ensino médio completo/ Técnico de Farmácia • Ter disponibilidade para trabalhar noturno • Estar em posse do diploma ou declaração de conclusão do curso • Desejável experiência mínima 01 ano em Hospital ou áreas correlatas • Excel intermediário/avançado, • Boa comunicação interpessoal e escrita. <p>Remuneração: A definir.</p>

CARGO	REQUISITOS MÍNIMOS
<p>FARMACÊUTICO</p>	<p>DESCRIÇÃO: Assumir a responsabilidade pela execução de todos atos farmacêuticos realizados na farmácia respeitando e fazendo respeitar as normas referentes ao exercício da profissão farmacêutica.</p> <p>PRINCIPAIS ATIVIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recebimento, conferência, conservação dos medicamentos, mantendo a organização de lote e validade; • Lançamento de receitas de medicações controladas como psicotrópicos e antibióticos, assim como a contagem de ambos • Controle da planilha de antibiótico; • Orientar e acompanhar, diretamente, auxiliares na realização de atividades;

	<ul style="list-style-type: none"> • Manter o livro de passagem de plantão com as informações atualizadas; • Conferir carrinhos e mochilas de transporte; • Monitorar a validade dos medicamentos; • Monitorar o consumo gás medicinal. <p>CONDIÇÕES DE TRABALHO:</p> <p>12x36.</p> <p>REQUISITOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ensino Superior completo • Experiência mínima 01 ano em Hospital ou áreas correlatas • Excel intermediário/avançado • Boa comunicação interpessoal e escrita • CRF (Conselho Regional de Farmácia). <p>Remuneração: A definir.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CARGO	REQUISITOS MÍNIMOS
TECNICO DE ENFERMAGEM	<p>DESCRIÇÃO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garantir assistência de qualidade e segurança ao paciente. • Manter o fluxo de documentação pertinente ao prontuário do paciente. • Desempenhar atividades técnicas de enfermagem em hospitais, clínicas, ambulatórios e outros estabelecimentos de assistência médica,; • Atuar em Pronto Socorro, Clínica Médica e Cirúrgica, UTI Adulto e Infantil, UCI Pediátrica e Neo, Oncologia, Psiquiatria, Centeo Cirúrgico, CME, Ambulatório de Especialidades, Pediatria, Ginecologia e Obstetrícia, Maternidade e outras; • Prestar assistência ao paciente, atuando sob supervisão de enfermeiro; • Organizar ambiente de trabalho; • Trabalhar em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança; • Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. <p>PRINCIPAIS ATIVIDADES:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Receber e passar plantão diariamente prestando informações necessárias à

continuidade do serviço na beira do leito;

- Solicitar, buscar e administrar medicamentos aos pacientes conforme prescrição médica conferindo e assinando o prontuário;
- Prestar cuidados integrais ao paciente sob sua responsabilidade, de acordo com o plano de assistência médica e enfermagem, atendendo a necessidade de higiene, conforto e segurança dos mesmos;
- Fazer uso do carimbo que contempla nome completo, função e número do conselho de classe;
- Registrar cuidados e tratamentos executados;
- Colher, buscar e encaminhar exames quando necessário;
- Utilizar materiais de forma racional;
- Executar a prescrição de enfermagem em todos os processos;
- Monitorar os equipamentos verificando seu correto funcionamento e estado de conservação;
- Orientar visitantes e acompanhantes de acordo com as normas e rotinas da instituição;
- Cumprir e fazer cumprir políticas, regimentos, e normas da Instituição;
- Auxiliar o enfermeiro na verificação e controle de materiais e medicamentos sob supervisão do mesmo;
- Preparar e organizar material para execução das atividades médicas e de enfermagem;
- Preparar e manter a limpeza e a ordem nas áreas específicas de trabalho da enfermagem;
- Prestar informações necessárias à continuidade do serviço;
- Participar de reuniões da equipe de enfermagem quando convocado, sugerindo medidas que visem à integração e desenvolvimento da equipe;
- Participar efetivamente das programações de treinamento e capacitação;
- Atender os usuários com respeito, ética, presteza, agilidade e segurança;
- Auxiliar a equipe médica na realização de exames quando necessário;
- Acompanhar pacientes em remoções em situações de exames externos se necessário;
- Executar procedimentos e cuidados de rotina conforme prescrição prévia;
- Cumprir o regimento de enfermagem, normas e rotinas da Instituição, bem como os princípios Éticos da profissão;
- Orientar os pacientes quanto às medicações que estão sendo realizadas;
- Verificar exames a serem realizados durante o plantão;

	<ul style="list-style-type: none">• Conferir identificação do paciente;• Manter comunicação efetiva com os enfermeiros (a) e equipe médica;• Reduzir o risco de infecções associadas a assistência;• Orientar paciente e familiares sobre a necessidade de manter grades dos leitos elevadas devido risco de queda;• Conferir no final do plantão o cumprimento das prescrições médicas e de enfermagem dos pacientes sob sua responsabilidade nos cuidados integrais;• Manter prontuários e pranchetas do paciente em ordem;• Avisar o enfermeiro responsável anotar em livro as intercorrências do plantão;• Cumprir a escala de atividades e setores delegada pelo enfermeiro;• Realizar registros de procedimentos e processos de acordo com a necessidade de cada setor, conforme solicitação do enfermeiro;• Executar suas atividades de acordo com as orientações do SCIH e quanto às normas interna de segurança do paciente e do colaborador;• Cumprir a política, normas, e regimentos da instituição;• Situações de conflitos devem ser levadas aos enfermeiros (a) para intermediação e resolução; <p>CONDIÇÕES DE TRABALHO:</p> <p>12x36</p> <p>REQUISITOS:</p> <ul style="list-style-type: none">• Escolaridade: Ensino Médio Completo / Curso Técnico em Enfermagem• Habilitação Profissional: Registro no Conselho competente – Resolução COFEN nº 244/2000 <p>Remuneração: A definir.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CARGO	REQUISITOS MÍNIMOS
RECEPCIONISTA	DESCRIÇÃO: Recepcionam e prestam serviços de apoio a pacientes; prestam atendimento telefônico e fornecem informações em consultórios, organizam informações e planejam o trabalho do cotidiano.

	<p>PRINCIPAIS ATIVIDADES:</p> <ul style="list-style-type: none">• Organizar informações a serem prestadas.• Observar normas internas de segurança;• Planejar o cotidiano• Recepcionar os pacientes• Prestar serviços de apoio aos pacientes• Atendimento telefônico <p>CONDIÇÕES DE TRABALHO:</p> <p>12X36 – Folguista.</p> <p>REQUISITOS:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ensino medio completo.• Desejável experiência na área administrativa e atendimento ao público.• Conhecimento no Pacote Office. <p>Remuneração: A definir.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Cajamar, 28 de junho de 2023.